

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2018г.

№1088

**Об утверждении муниципальной программы  
по противодействию коррупции Ершовского  
муниципального района Саратовской области  
на 2019-2021 годы  
(В редакции Постановления № 39 от 29.01.2021г.)**

Руководствуясь [Уставом](#) Ершовского муниципального района Саратовской области, Положением о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Ершовского муниципального района, их формирования и реализации, проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Ершовского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Ершовского муниципального района от 05.11.2013 года № 1968, администрация Ершовского муниципального района Саратовской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**В пункт 1 Постановлением № 39 от 29.01.2021 внесены изменения**

1. Утвердить муниципальную программу по противодействию коррупции Ершовского муниципального района Саратовской области на 2019-2021 годы согласно приложению.
2. Сектору по информатизационным технологиям и программного обеспечения администрации Ершовского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата, начальника отдела по организационным вопросам, взаимодействию с органами МСУ Калинину С.В.

**Глава Ершовского  
муниципального района**

**С.А.Зубрицкая**

Программа  
по противодействию коррупции Ершовского муниципального района  
Саратовской области на 2019-2021 годы

Паспорт Программы

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование Программы              | - программа по противодействию коррупции в Ершовского муниципального района на 2019-2021 годы (далее - Программа)                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Ответственный исполнитель Программы | - Руководитель аппарата, начальник отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Ершовского муниципального района                                                                                                                                                                                           |
| Участники Программы                 | - Отдел кадров, делопроизводства и контроля администрации Ершовского муниципального района;<br>Отдел по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Ершовского муниципального района;<br>Отдел правового обеспечения и по взаимодействию с представительным органом администрации Ершовского муниципального района. |
| Цели Программы                      | - формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;<br>- повышение эффективности действующей системы профилактики коррупционных правонарушений путем обеспечения реализации всех требований антикоррупционного законодательства и освоения перспективных методов профилактики коррупционных правонарушений                                    |
| Задачи Программы                    | - повышение эффективности противодействия коррупции в органах местного самоуправления;<br>- совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и                                                                                                                                                                                         |

Целевые индикаторы  
и показатели  
Программы

- выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, для которых установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- совершенствование механизмов контроля за расходами;
  - совершенствование деятельности подразделений органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;
  - повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям
  - количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности - не менее 2 единиц в течение каждого полугодия;
  - количество заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Саратовской области, проведенных в течение отчетного года, - не менее 4 единиц;
  - доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества - не менее 100 процентов от общего количества проведенных заседаний;
  - отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности, к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - не менее 100 процентов;
  - отношение количества фактов осуществления контроля за расходами к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для принятия решений об осуществлении контроля за расходами, - не менее 100 процентов;

- отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих области к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;
- отношение количества проверок, проведенных по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений - не менее 100 процентов;
- отношение количества фактов предания гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов к количеству выявленных случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов - не менее 100 процентов;
- отношение количества фактов применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к количеству выявленных случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов при наличии оснований для применения мер ответственности - не менее 100 процентов;
- отношение количества муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов;
- отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов - не менее 100 процентов;
- отношение количества размещенных в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, - не менее 100 процентов;

|                                          |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | - | количество проведенных социологических исследований для оценки уровня коррупции в области - не менее 1 в течение отчетного года;                                                                                                                                                              |
|                                          | - | отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений - не менее 100 процентов;                                                                                   |
|                                          | - | отношение количества проведенных опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения к количеству указанных опросов и анкетирования, предусмотренному планами по противодействию коррупции, - не менее 100 процентов |
| Сроки реализации Программы               | - | 2019-2021 годы                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Ожидаемый результат реализации Программы | - | совершенствование системы профилактики коррупционных правонарушений                                                                                                                                                                                                                           |

### **1. Общая характеристика сферы реализации Программы, проблемы и пути их решения**

В соответствии с требованиями законодательства, в целях минимизации условий для проявлений коррупции органами местного самоуправления Саратовской области реализуется комплекс мероприятий антикоррупционной направленности. К настоящему времени сформирована организационная система противодействия коррупции, включающая в себя:

комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Ершовском муниципальном районе;

должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в органах местного самоуправления;

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов.

Основными направлениями деятельности в сфере профилактики коррупционных правонарушений, реализуемыми органами местного самоуправления Саратовской области, являются:

разработка проектов нормативных правовых актов по вопросам реализации антикоррупционной политики;

проведение информационно-разъяснительной работы антикоррупционной направленности;

планирование антикоррупционной деятельности и реализация планов по противодействию коррупции;

проведение антикоррупционного мониторинга;

реализация мер по выявлению и предотвращению конфликта интересов на муниципальной службе;

анализ и проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомления о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

проведение антикоррупционной экспертизы;

реализация мер по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;

реализация мер по профилактике коррупционных правонарушений при использовании муниципального имущества;

привлечение институтов гражданского общества к работе по профилактике коррупционных правонарушений;

обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае нарушения требований антикоррупционного законодательства.

Вместе с тем, несмотря на реализуемые меры, проблема коррупции остается актуальной.

Коррупция оказывает негативное влияние на социально-экономическое развитие государства и общества, является барьером в формировании конкурентоспособной экономики, препятствует росту благосостояния населения, становлению развитого гражданского общества.

Программа по противодействию коррупции Ершовского муниципального района Саратовской области на 2019-2021 годы разработана во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы", с учетом требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативных правовых актов антикоррупционной направленности.

Программа предусматривает реализацию комплекса мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений органами местного самоуправления.

## **2. Цели, задачи и ожидаемый результат реализации Программы**

Целями Программы являются:

формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

повышение эффективности действующей системы профилактики коррупционных правонарушений путем обеспечения реализации всех

требований антикоррупционного законодательства и освоения перспективных методов профилактики коррупционных правонарушений.

Названным целям соответствуют следующие задачи:

повышение эффективности противодействия коррупции в органах местного самоуправления;

совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, для которых установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

совершенствование деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Ожидаемым результатом Программы является совершенствование системы профилактики коррупционных правонарушений.

### **3. Мероприятия Программы**

Для обеспечения реализации поставленных целей и решения указанных задач Программой предусмотрено выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий по следующим основным направлениям:

организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики;

повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение;

выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение;

взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления;

мероприятия органов местного самоуправления, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики их деятельности.

Перечень мероприятий по реализации Программы приведен в приложении к Программе.

### **4. Целевые индикаторы и показатели Программы**

Для оценки эффективности реализации Программы предусмотрены следующие индикаторы и показатели:

количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности - не менее 2 единиц в течение каждого полугодия;

количество заседаний комиссий по координации работы по противодействию коррупции, проведенных в течение отчетного года, - не менее 4 единиц;

доля заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих области, муниципальных служащих области и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества - не менее 100 процентов от общего количества проведенных заседаний;

отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы области, муниципальной службы области, и лицами, замещающими указанные должности, к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - не менее 100 процентов;

отношение количества фактов осуществления контроля за расходами к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для принятия решений об осуществлении контроля за расходами, - не менее 100 процентов;

отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;

отношение количества проверок, проведенных по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений - не менее 100 процентов;

отношение количества фактов предания гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов к количеству выявленных случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов - не менее 100 процентов;

отношение количества фактов применения мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к количеству выявленных фактов несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов при наличии оснований для применения мер ответственности - не менее 100 процентов;

отношение количества муниципальных служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов;



отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов - не менее 100 процентов;

отношение количества размещенных в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети Интернет проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, - не менее 100 процентов;

количество проведенных социологических исследований для оценки уровня коррупции в области - не менее 1 в течение отчетного года;

отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших обращений - не менее 100 процентов;

отношение количества проведенных опросов и анкетирования потребителей услуг с целью выявления фактов коррупционных правонарушений и условий для их совершения к количеству указанных опросов и анкетирования, предусмотренному планами по противодействию коррупции, - не менее 100 процентов.

**План  
по противодействию коррупции администрации Ершовского муниципального района  
Саратовской области на 2019 – 2021 годы**

| №<br>п/п                                                                     | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Исполнители                                                                                      | Срок выполнения                                                                                                                                           | Индикаторы и<br>показатели | Ожидаемый результат |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------|
| 1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                  |                                                                                                                                                           |                            |                     |
| 1.1.                                                                         | Внесение в план по противодействию коррупции администрации Ершовского муниципального района Саратовской области <b>(далее - план по противодействию коррупции)</b> изменений в целях приведения его в соответствие с требованиями антикоррупционного законодательства и методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным вопросам и взаимодействию с органами МСУ | по мере принятия нормативных правовых актов антикоррупционной направленности и разработки методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции |                            |                     |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                        |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                 |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2 | <p>Рассмотрение на совещаниях у главы муниципального района хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности, в том числе:</p> <p>анализа работы подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностного лица кадровой службы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений);</p> <p>вопросов обеспечения контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и</p> | Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля | ежеквартально, по результатам квартала | количество совещаний по вопросам реализации и результатам выполнения мероприятий антикоррупционной направленности – не менее 2 единиц в течение каждого полугодия | обеспечение регулярного рассмотрения хода и результатов выполнения мероприятий антикоррупционной направленности |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |                  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>требований,<br/>установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;</p> <p>состояния работы по приведению в установленные сроки правовых актов органа местного самоуправления власти области в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции</p> |                                                                    |                  |  |  |
| <p>2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими области ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                    |                  |  |  |
| 2.1.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>Руководитель аппарата,<br/>начальник отдела организационным</p> | <p>постоянно</p> |  |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих области и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов органа местного самоуправления власти области, регламентирующих ее функционирование <sup>1</sup>                        | вопросам, информатизации и взаимодействию с органами МСУ; начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля   |           |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.2. | Привлечение к участию в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих области и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным вопросам, информатизации и взаимодействию с органами МСУ | постоянно | доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих области и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества – не менее 100 процентов от общего количества проведённых | обеспечение участия представителей институтов гражданского общества на каждом заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих области и урегулированию конфликта интересов |

|      |                                                                                                                                                                                                  |                                                                   |                                                                           |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                               |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»                                                                       |                                                                   |                                                                           | заседаний                                                                                                                                                     |                                                                                                                                               |
| 2.3. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы области и лицами, замещающими указанные должности | Заместитель начальника отдела кадров, делопроизводства и контроля | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | отношение количества проведённых проверок к количеству фактов поступления информации, являющейся основанием для проведения проверок, - не менее 100 процентов | обеспечение проведения проверки представленных сведений в каждом случае поступления информации, являющейся основанием для проведения проверки |
| 2.4. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих                                                | Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля              | постоянно                                                                 | 1) отношение количества поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных                        | 1) обеспечение представления муниципальными служащими области уведомлений представителю нанимателя в каждом случае обращения к ним            |

|      |                                                                                                                                                                                                                      |                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>области к совершению коррупционных правонарушений</p>                                                                                                                                                             |                                                             |                  | <p>правонарушений к количеству фактов указанных обращений - не менее 100 процентов;<br/>2) отношение количества проверок, проведённых по поступившим уведомлениям, к количеству поступивших уведомлений – не менее 100 процентов</p> | <p>в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;<br/>2) обеспечение проведения проверок в каждом случае поступления уведомления представителю нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего области к совершению коррупционных правонарушений</p> |
| 2.5. | <p>Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие области обязаны представлять сведения о</p> | <p>Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля</p> | <p>постоянно</p> |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                             |                             |  |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|--|--|
|      | <p>своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>                                                                                                                                                                        |                                                             |                             |  |  |
| 2.6. | <p>Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об</p> | <p>Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля</p> | <p>с 1 января 2019 года</p> |  |  |



|      |                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                                                             |  |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|      | <p>имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>      |                                                             |                                                                                             |  |  |
| 2.7. | <p>Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу области на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков</p> | <p>Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля</p> | <p>постоянно</p>                                                                            |  |  |
| 2.8. | <p>Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими области</p>                                                                            | <p>Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля</p> | <p>При назначении на должность, а также по мере изменения действующего законодательства</p> |  |  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                   |                                                                                      |  |  |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|       | запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции                                                                                                                                                                                    |                                                                   |                                                                                      |  |  |
| 2.9.  | Обеспечение реализации комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками организаций, подведомственных органу местного самоуправления власти области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Заместители главы администрации курирующие направление            | При назначении на должность, а также по мере изменения действующего законодательства |  |  |
| 2.10. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие области, и принятие предусмотренных законодательством                                                                               | Заместитель начальника отдела кадров, делопроизводства и контроля | постоянно                                                                            |  |  |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |           |  |  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
|           | Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                  |           |  |  |
| 2.1<br>1. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным вопросам и взаимодействию с органами МСУ | постоянно |  |  |
| 2.1<br>2. | Разработка и принятие мер, направленных на повышение эффективности кадровой работы в части,                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Заместитель начальника отдела кадров, делопроизводства                                           | постоянно |  |  |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                         |                 |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p> | <p>и контроля</p>                                                                                       |                 |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                             |
| <p>2.1<br/>3.</p> | <p>Организация повышения квалификации муниципальных служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>                                                                                                                                                                                         | <p>Руководитель аппарата, начальник отдела организационным вопросам и взаимодействию с органами МСУ</p> | <p>ежегодно</p> | <p>отношение количества муниципальных данских служащих области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, к количеству указанных лиц, получивших дополнительное профессиональное</p> | <p>обеспечение получения дополнительного профессионального образования по вопросам противодействия коррупции всеми муниципальными служащими области, в должностные обязанности которых входит участие в</p> |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                  |                                             | образование по вопросам противодействия коррупции, - не менее 100 процентов | противодействию коррупции |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 2.1<br>4. | Организация обучения муниципальных служащих области, впервые поступивших на муниципальную службу области для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля                                             | при назначении на соответствующие должности |                                                                             |                           |
| 2.1<br>5. | Обмен лучшими практиками, передовым опытом организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей                                                                                                                                                                                    | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным вопросам и взаимодействию с органами МСУ | постоянно                                   |                                                                             |                           |

|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                  |                                                                                       |                                                                   |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            | информации органов местного самоуправления, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта)          |                                                                                       |                                                                   |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |
| 2.1<br>6.                                                                                                                                                                  | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования                                 | Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля                                  | постоянно                                                         |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |
| 3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности органа местного самоуправления области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |                                                                                                                                  |                                                                                       |                                                                   |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |
| 3.1.                                                                                                                                                                       | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых органом местного самоуправления области | Начальник отдела правового обеспечения и по взаимодействию с представительным органом | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества проведенных антикоррупционных экспертиз к количеству разработанных проектов нормативных правовых актов – не менее 100 процентов | обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы каждого проекта принимаемого нормативного правового акта |
| 3.2.                                                                                                                                                                       | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых органом                                                | Начальник отдела правового обеспечения и по взаимодействию с                          | постоянно, в соответствии с планом по противодействию коррупции   |                                                                                                                                                      |                                                                                                              |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                       |               |  |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|
|      | местного самоуправления области, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы при наличии признаков возможных коррупциогенных факторов                                                                                                                                                                                                                                                          | представительным органом                                                              |               |  |  |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления области и подведомственных ему организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин | Начальник отдела правового обеспечения и по взаимодействию с представительным органом | ежеквартально |  |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                           |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | выявленных нарушений                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                           |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.4. | Размещение в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» разрабатываемых органом местного самоуправления области проектов нормативных правовых актов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы | Отделы разрабатывающие проекты нормативных правовых актов | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов | отношение количества размещённых в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов к количеству разработанных проектов, в отношении которых предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы, – не менее 100 процентов | обеспечение размещения в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» каждого проекта принимаемого нормативного правового акта, в отношении которого предусмотрено проведение независимой антикоррупционной экспертизы |
| 3.5. | Осуществление мониторинга с целью выявления коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд области и устранение выявленных                                                                                                | Заместитель главы администрации                           | постоянно                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |           |  |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|--|--|
|      | коррупционных рисков                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                 |           |  |  |
| 3.6. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд области, в том числе направленных на недопущение возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок | Заместитель главы администрации | постоянно |  |  |
| 3.7. | Разработка и принятие мер по противодействию коррупции при учете и использовании объектов муниципальной собственности области, в том числе направленных на недопущение                                                                                                                                                                                  | Заместитель главы администрации | постоянно |  |  |

|                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                 |                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                            | <p>возникновения конфликта интересов в указанной сфере деятельности путём проведения анализа в целях выявления аффилированных связей должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении объектов муниципальной собственности области с физическими и юридическими лицами, в отношении которых принято решение о предоставлении объектов муниципальной собственности области</p> |                                                             |                                                 |                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |
| <p>4. Взаимодействие органа местного самоуправления области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органа местного самоуправления области</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                             |                                                 |                                                                                                                                              |                                                                                                                                    |
| 4.1.                                                                                                                                                                                                       | <p>Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции</p>                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля</p> | <p>постоянно, по мере поступления обращений</p> | <p>отношение количества обращений, проанализированных на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству</p> | <p>обеспечение проведения анализа каждого поступившего обращения на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции</p> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |                                                                                                                            |                                                   |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |                                                                                                                            | поступивших обращений<br>– не менее 100 процентов |  |
| 4.2. | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций                                                                                                                  | Начальник отдела кадров, делопроизводства и контроля                                                             | по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений |                                                   |  |
| 4.3. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе в части размещения информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности органа местного самоуправления области | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным вопросам, информатизации и взаимодействию с органами МСУ | постоянно                                                                                                                  |                                                   |  |
| 4.4. | Привлечение членов общественного совета к осуществлению контроля за выполнением                                                                                                                                                                | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным                                                          | в соответствии с планом по противодействию коррупции                                                                       |                                                   |  |

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                       | мероприятий,<br>предусмотренных планом<br>по противодействию<br>коррупции                                                                                                            | вопросам и<br>взаимодействию с<br>органами МСУ                                                                                                                                                                           |                                                  |  |  |
| 5. Мероприятия органа местного самоуправления области, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |  |  |
| 5.1.                                                                                                                                  | Разработка и принятие мер,<br>направленных на<br>совершенствование<br>осуществления<br>контрольно-надзорных и<br>разрешительных функций<br>органа местного<br>самоуправления области | Руководитель<br>аппарата,<br>начальник отдела<br>организационным<br>вопросам и<br>взаимодействию с<br>органами МСУ;<br>Председатель<br>комитета по<br>финансовым<br>вопросам,<br>начальник<br>финансового<br>управления. | постоянно                                        |  |  |
| 5.2.                                                                                                                                  | Осуществление контроля<br>за деятельностью<br>муниципальных служащих<br>области, реализующих<br>контрольно-надзорные и<br>разрешительные функции                                     | Руководитель<br>аппарата,<br>начальник отдела<br>организационным<br>вопросам и<br>взаимодействию с                                                                                                                       | в соответствии с планами<br>проведения проверки. |  |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                    |                   |  |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|
|      |                                                                                                                                                                                                                                                                              | органами МСУ;<br>Председатель<br>комитета по<br>финансовым<br>вопросам,<br>начальник<br>финансового<br>управления. |                   |  |  |
| 5.3. | Разработка и принятие мер, направленных на оптимизацию предоставления муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций, в том числе внедрение соответствующих административных регламентов и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | Заместитель главы администрации ЕМР                                                                                | постоянно         |  |  |
| 5.4. | Проведение мониторинга сферы деятельности органа местного самоуправления области с целью получения                                                                                                                                                                           | Руководитель аппарата, начальник отдела организационным                                                            | 1 раз в полугодие |  |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                 |                  |  |  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|--|--|
|      | <p>информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений</p>                                                                           | <p>вопросам, информатизации и взаимодействию с органами МСУ</p> |                  |  |  |
| 5.5. | <p>Осуществление контроля за использованием объектов муниципальной собственности области подведомственными учреждениями и организациями, в том числе за соответствием требованиям законодательства заключаемых договоров в отношении объектов муниципальной собственности области</p> | <p>Заместитель главы администрации ЕМР</p>                      | <p>постоянно</p> |  |  |