



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 19.12.2011 № 1411

г. Ершов

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Ершовского муниципального района от 16.02.2011 г. № 199 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей» на 2011-2015 годы в Ершовском муниципальном районе»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1050 «Об утверждении федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2011 г. № 575 «О внесении изменений в федеральную целевую программу «Жилище» на 2011-2015 годы», руководствуясь постановлением администрации Ершовского муниципального района от 17.03.2010 г. № 259 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ, их формирования и реализации», администрация Ершовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Ершовского муниципального района от 16.02.2011 г. № 199 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение жилыми помещениями молодых семей» на 2011-2015 годы в Ершовском муниципальном районе» следующие изменения:

1.1. В разделе 3:

1.1.1. Пункт 3.4 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.»;

1.1.2. дополнить пунктом 3.5.1 следующего содержания:

«3.5.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 3.5. настоящей Программы и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.»;

1.1.3. абзац первый пункта 3.9 изложить в следующей редакции: «Для участия в программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 3.4 раздела 3 программы молодая семья подает в администрацию Ершовского муниципального района следующие документы»;

1.1.4. дополнить подпунктом 3.9.1 следующего содержания:

«3.9.1. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 3.4 раздела 3 молодая семья подает в администрацию Ершовского муниципального района следующие документы:

а) заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства от 17.12.2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы» в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договор займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).»;

1.1.5. абзац первый пункта 3.17 заменить текстом следующего содержания:

«Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в администрацию Ершовского муниципального района заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 3.4 программы - документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 3.9 программы;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 3.4 - документы, предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 3.9.1 программы»;

1.1.6. дополнить пунктом 3.24.1. следующего содержания:

« 3.24.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).»;

1.1.7. Пункт 3.27 изложить в следующей редакции:

«Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 3.23, 3.24, 3.24.1, 3.26 настоящей Программы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет в администрацию Ершовского муниципального района заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.»;

1.1.8. Пункт 3.31. изложить в следующей редакции:

«Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.»

1.2. В паспорте программы и пунктах 3.11., 3.14., 3.17., слова «отдел строительства, архитектуры, транспорта и ЖКХ» заменить словами «отдел по развитию инфраструктуры и ведению информационной системы обеспечения градостроительной деятельности».

2. Обнародовать настоящее постановление в местах для размещения муниципальных нормативных правовых актов и разместить на сайте администрации Ершовского муниципального района в сети Интернет.

Глава администрации

В.Т. Майоров

Верно. Начальник отдела делопроизводства

Е.А. Куковская

