



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.03.2022 № 205  
г. Ершов

Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых при осуществлении выездных проверок в сфере муниципального контроля в границах МО г.Ершов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 2 статьи 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», на основании Устава Ершовского муниципального района администрация Ершовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить формы проверочных листов (списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемых при осуществлении выездных проверок в сфере муниципального контроля в границах муниципального образования город Ершов согласно приложениям №№1,2,3,4.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в районной газете «Степной край», а также разместить на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 марта 2022 г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ершовского муниципального района Сучкову Л.И.

Глава Ершовского муниципального района

С.А. Зубрицкая

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Ершовского муниципального района  
от 09.03.2022 № 205

**Форма проверочного листа**  
(списков контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют  
о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных  
требований),  
применяемого при осуществлении выездных проверок  
в сфере муниципального земельного контроля  
в границах муниципального образования г.Ершов

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ**  
(вид муниципального контроля)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
(наименование органа муниципального земельного контроля)

**Проверочный лист**  
(список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных  
требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или  
несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований)

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных актов, с указанием структурных единиц этих актов	Ответы на вопросы			
			Да	Не т	Непр имен имо	Приме чание
1	Используется ли проверяемым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования?	Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации				
2	Имеются ли у проверяемого юридического лица или индивидуального предпринимателя права, предусмотренные	Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации				

	законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?					
3	Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»?	Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации				
4	Соответствует ли площадь используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах?	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации				
5	Соответствует ли положение поворотных точек границ земельного участка, используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, сведениям о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости?	Пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации				
6	В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием?	Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35. Земельного кодекса Российской Федерации				
7	В случае если действие сервитута прекращено, исполнена ли	Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25				

	<p>проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием?</p>	<p>Земельного кодекса Российской Федерации</p>				
8	<p>Выполнена ли проверяемым юридическим лицом (за исключением органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия, центра исторического наследия президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность?</p>	<p>Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»</p>				
9	<p>Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством?</p>	<p>Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 7 части 2 статьи 19 Федерального закона от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»</p>				

1. Вид контрольного мероприятия: *выездная проверка*

2. Дата заполнения проверочного листа: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Объект муниципального контроля, кадастровый номер, местоположение, адрес земельного участка, части земельного участка, земель:

---

4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами \_\_\_\_\_

5. Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа \_\_\_\_\_

6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия \_\_\_\_\_

7. Учетный номер контрольного мероприятия \_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации Ершовского муниципального района, проводящего выездную проверку и заполняющего проверочный лист

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Проверочный лист**

(список контрольных вопросов) при проведении плановых проверок  
по муниципальному жилищному контролю  
в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей,  
осуществляющих управление многоквартирными домами

1. Наименование органа муниципального контроля:  
администрация Ершовского муниципального района Саратовской области
2. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Ершовского  
муниципального района Саратовской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
3. Приказ о проведении плановой проверки от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.
4. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного  
номера проверки в едином реестре проверок:  
\_\_\_\_\_.
5. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и  
(или) указание на используемые юридическим лицом производственные  
объекты: \_\_\_\_\_.
6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН: \_\_\_\_\_
7. Должность (и), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
должностного (ых) лица (лиц), проводящего (их) плановую проверку:  
\_\_\_\_\_.
8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований,  
ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или

несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа		
			Да	Нет	Не требуется
1.	Имеется ли у управляющей организации лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами?	пункты 1,3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;			
2.	Имеются ли решения общего собрания собственников помещений многоквартирных домов о выборе способа управления управляющей организацией, товариществом собственников жилья?	Пункт 3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации			
3.	Применяется ли размер платы за жилое помещение, установленный органом местного самоуправления, для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании?	статья 158 Жилищного кодекса Российской Федерации			
4.	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень общего имущества многоквартирного дома (домов)?	статья 36 Жилищного кодекса Российской Федерации;  Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491			
5.	Имеется ли утвержденный решением общего собрания собственников помещений перечень работ и услуг, оказываемых в счет платы за	статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации			



	жилое помещение?				
6.	Соблюдается ли порядок технических осмотров многоквартирных домов?	пункт 2.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
7.	Обеспечены ли организация и планирование текущего ремонта жилищного фонда?	пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
8.	Обеспечивается ли подготовка жилищного фонда к сезонной эксплуатации?	пункт 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
9.	Обеспечены ли организация и функционирование диспетчерской и аварийно-ремонтной служб?	пункт 2.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
10.	Соблюдаются ли требования к порядку содержания помещений и придомовых территорий многоквартирных домов?	раздел III Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
11.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта строительных конструкций многоквартирных домов?	раздел IV Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
12.	Соблюдаются ли требования к порядку осуществления технического обслуживания и ремонта инженерного оборудования многоквартирных домов?	раздел V Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170			
13.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по отоплению в многоквартирных домах?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением			

		<p>Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416;</p> <p>Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354</p>			
14.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу по водоснабжению и водоотведению в многоквартирных домах?	<p>часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416;</p> <p>Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354</p>			
15.	Соблюдаются ли требования к оформлению документов на оплату жилищных и коммунальных услуг и указанию информации, подлежащей отражению в данных документах?	<p>часть 2 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;</p> <p>пункт 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416;</p> <p>пункты 31, 69, 70, 71 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354;</p> <p>пункт 29 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением</p>			

		Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491			
16.	Соблюдаются ли требования к заключению договоров энергоснабжения с ресурсоснабжающими организациями в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации;  подпункт «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416			

---

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

---

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица,  
проводящего плановую проверку  
и заполняющего проверочный лист)

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Ершовского муниципального  
района  
от 09.03.2022 № 205

## ФОРМА

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном транспорте и в дорожном хозяйстве (в части пассажирских перевозок) на территории МО  
г.Ершов

---

наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия:

---

2. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации Ершовского муниципального района от «    » 20    г. №

3. Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): \_\_\_\_\_

---

4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа:

---

5. Объект муниципального контроля

---

5. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия:

6. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок:

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего (-их) контрольное мероприятие и заполняющего(-их) проверочный лист

8. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Не требуется	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
	Осуществляются ли контролируемым лицом перевозки по маршруту в соответствии с расписанием	ч. 4-5 ст. 19 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного транспорта»				
	Остановка транспортных средств для посадки (высадки) пассажиров осуществляется во всех остановочных пунктах маршрута регулярных перевозок, за исключением остановочных пунктов маршрута регулярных перевозок, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию	п. 7 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»; п. 9 ст. 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного транспорта»				
	Указатели, определяющие место остановки транспортного средства для посадки (высадки) пассажиров на остановочных пунктах (за исключением указателей на остановочных пунктах, расположенных на территории автовокзалов, автостанций),	п. 11 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				

	содержат следующую обязательную информацию					
	Информация, предусмотренная <a href="#">пунктом 15</a> Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом, размещается владельцем автовокзала, автостанции также на официальном сайте владельца автовокзала, автостанции (при наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и должна быть доступна для ознакомления на таком сайте без взимания платы	п. 16 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
	На транспортных средствах, используемых для регулярных перевозок пассажиров и багажа, перевозчиком размещаются указатели маршрута регулярных перевозок	п. 17 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
	Указатель маршрута регулярных перевозок, размещаемый над лобовым стеклом транспортного средства и (или) в верхней части лобового стекла, содержит наименования начального и (или) конечного остановочных пунктов и номер маршрута регулярных перевозок	п. 18 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
	Указатель маршрута регулярных перевозок, размещаемый на правой стороне кузова по ходу транспортного средства, содержит номер маршрута регулярных перевозок, а также наименования начального, конечного и одного или нескольких промежуточных остановочных пунктов	п. 19 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
	Указатель маршрута регулярных перевозок, размещаемый на заднем окне транспортного средства, содержит номер маршрута регулярных перевозок	п. 20 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
	Допускается использование информационного электронного табло в качестве указателя маршрута регулярных перевозок	п. 21 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
	Указатели маршрута регулярных перевозок, указанные в <a href="#">пункте 18</a> Правил перевозок пассажиров и	п. 22 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об				

багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом, должны быть в темное время суток освещены	утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
<p>Внутри транспортного средства, используемого для регулярных перевозок, перевозчиком размещается следующая обязательная информация: а) наименование, адрес и номер телефона перевозчика, фамилия водителя, а при наличии кондуктора - также фамилия кондуктора;</p> <p>б) стоимость проезда, провоза ручной клади и перевозки багажа, за исключением случаев, когда транспортное средство используется для осуществления регулярных перевозок в междугородном или международном сообщении;</p> <p>в) указатели мест для пассажиров с детьми и инвалидов, за исключением случаев, когда транспортное средство используется для осуществления регулярных перевозок по билетам, в которых указывается номер места для сидения;</p> <p>г) указатели мест расположения огнетушителей;</p> <p>д) указатели мест расположения кнопок остановки транспортного средства;</p> <p>е) указатели аварийных выходов и правила пользования такими выходами;</p> <p>з) права и обязанности пассажиров согласно настоящим Правилам;</p> <p>ж) если транспортное средство используется для осуществления перевозок, подлежащих лицензированию, - номер соответствующей лицензии и наименование органа, выдавшего данную лицензию</p>	п. 24 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
Проезд пассажиров по маршрутам регулярных перевозок осуществляется по билетам	п. 27 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
В случае прекращения перевозки в связи с неисправностью транспортного средства, аварией или другими причинами пассажиры вправе	п. 34 постановления Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и				

воспользоваться приобретенным билетом для проезда в другом транспортном средстве, указанном перевозчиком. Пересадка пассажиров в другое транспортное средство организуется кондуктором или водителем того транспортного средства, на проезде в котором были приобретены билеты	багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом»				
--	--	--	--	--	--

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата заполнения проверочного листа)

\_\_\_\_\_ (должность лица, заполнившего проверочный лист (подпись))

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)



Приложение №4к постановлению  
администрации  
Ершовского муниципального района  
от 09.03.2022 № 205

**ФОРМА**

Проверочный лист, применяемый при осуществлении муниципального  
контроля в сфере благоустройства на территории МО г.Ершов

---

Наименование контрольного органа

1. Вид контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_
  2. Форма проверочного листа утверждено постановлением Администрации Ершовского муниципального района Саратовской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Контролируемое лицо (фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, являющегося контролируемым лицом, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений): \_\_\_\_\_
  4. Место проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа: \_\_\_\_\_
  5. Объект муниципального контроля \_\_\_\_\_
  6. Реквизиты решения о проведении контрольного мероприятия: \_\_\_\_\_
-

7. Учетный номер контрольного мероприятия и дата присвоения учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица (лиц) контрольного органа, проводящего(-их) контрольное мероприятие и заполняющего (-их) проверочный лист \_\_\_\_\_

№	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Основание (реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования)	Да	Нет	Ответы на вопросы	
					Неприменимо	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «неприменимо»)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями					
1.1.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий?	Раздел Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
1.2.	Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от				

		24.12.2019 №21-120				
1.3.	Имеются ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
1.4.	Имеются ли документы, подтверждающие периодичность факторов сдачи отходов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- региональному оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;</li> <li>- оператору по обращению с твердыми коммунальными отходами в целях дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания, транспортирования, размещения отходов;</li> <li>- специализированным организациям в целях дальнейшей обработки, утилизации, обезвреживания,</li> </ul>	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				

	транспортирования, размещения отходов?				
1.5.	Допускается ли переполнение контейнеров для накопления отходов, урн, приводящее к захламлению контейнерных площадок и прилегающих к ним территории?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120			
1.6.	Соблюдается ли запрет на сброс, складирование, размещение отходов и мусора, в т.ч. образовавшихся от ремонта, опиловки деревьев и кустарников, снега, строительного материала (грунт, плит перекрытий, песка, щебня, поддонов, кирпичей и др.) по территории общего пользования, придомовой территории, а также на объекты внешнего благоустройства?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120			
1.7.	Производятся ли земляные работы без оформленного в установленном порядке разрешения на производство земляных работ?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР			

		Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
2.	Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений					
2.1.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности для инвалидов?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
2.2.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
2.3.	Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской				

		области от 24.12.2019 №21- 120				
2.4.	Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
3.	Организация озеленения на территории муниципального образования город Ершов					
3.1.	Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечиваются ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
3.2.	Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-				

		120				
3.3.	Соблюдается ли собственниками пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, уборка поросли?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
3.4.	Обеспечивается ли при производстве работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление ?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				
4.	Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг					
4.1.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, а также земельным участкам?	Раздел 2 Правила благоустройства территории МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области — Решение Совета МО город Ершов Ершовского МР Саратовской области от 24.12.2019 №21-120				

9.Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований, составляющих предмет проверки: