



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от 23.04.2019 г. № 328  
г. Ершов

Об утверждении Положения  
«О порядке согласования изменения режима  
работы образовательных учреждений и  
длительности пребывания детей  
в образовательных учреждениях»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ершовского муниципального района Саратовской области, в целях обеспечения реализации права на общедоступное бесплатное образование, администрация Ершовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке согласования изменения режима работы образовательных учреждений и длительности пребывания детей в образовательных учреждениях» согласно приложению.
2. Руководителям образовательных учреждений соблюдать определенный порядок при изменении режима работы образовательных учреждений и определении длительности пребывания детей в образовательных организациях.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Ершовского муниципального района.
4. Сектору по информатизации и программному обеспечению администрации Ершовского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети «Интернет».

Глава Ершовского  
муниципального района

С.А. Зубрицкая

**Положение**  
**«О порядке согласования изменения режима работы образовательных учреждений и длительности пребывания детей в образовательных учреждениях»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок согласования изменения режима работы образовательных учреждений и длительности пребывания детей в образовательных учреждениях на территории Ершовского муниципального района (далее – Положение).

1.2. Режим работы образовательного учреждения и длительность пребывания в нем детей (далее – режим работы) определяются уставом образовательного учреждения, распорядительным актом учредителя образовательного учреждения.

1.3. Администрация Ершовского муниципального района согласовывает режим работы образовательных учреждений.

**2. Порядок согласования изменения режима работы образовательных учреждений**

2.1. Режим работы образовательного учреждения может быть изменен:

- постоянно;
- временно.

2.2. Режим работы образовательного учреждения может быть изменен в случаях:

- необходимости производства ремонтных работ в здании образовательного учреждения;
- по ходатайству образовательного учреждения;
- по ходатайству родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательное учреждение;
- в иных случаях, когда функционирование образовательного учреждения в прежнем режиме невозможно либо запрещено.

2.3. В случае необходимости изменения режима работы образовательного учреждения руководитель учреждения обращается в адрес администрации Ершовского муниципального района с ходатайством (заявлением) о необходимости согласования изменения режима.

2.4. Ходатайство (заявление) должно содержать обоснование необходимости изменения режима работы образовательного учреждения.

2.5. К ходатайству (заявлению) прилагаются следующие документы:

2.5.1. лист согласования изменения режима образовательного учреждения с родителями (законными представителями) детей в организации;

2.5.2. протокол общего собрания трудового коллектива по вопросу изменения режима работы образовательного учреждения (в случае, если изменение режима работы учреждения является постоянным);

2.5.3. заявление (ходатайство) родителей (законных представителей) детей в образовательном учреждении (в случае, если инициатива по вопросу изменения режима работы образовательного учреждения исходит от коллектива родителей (законных представителей));

2.5.4. проект изменения Устава образовательного учреждения (в случае, если изменение режима работы учреждения является постоянным);

2.5.5. план проведения ремонтных мероприятий (в случае, если изменение режима работы образовательного учреждения обусловлено ремонтными работами);

2.5.6. иные документы, необходимые для разрешения вопроса о возможности (невозможности) изменения режима работы учреждения.

2.6. Заявление (ходатайство) рассматривается администрацией Ершовского муниципального района в течение 3 рабочих дней с момента его поступления.

2.7. По результатам рассмотрения заявления (ходатайства) администрация Ершовского муниципального района выносит решение о согласовании либо об отказе в согласовании изменения режима работы организации.

2.8. В случае отказа в согласовании изменения режима работы учреждения, отказ должен быть мотивирован и изложен в письменном виде.

2.9. Результатом согласования изменения режима работы учреждения является распоряжение администрации Ершовского муниципального района.

2.10. В случае, если изменение режима работы образовательного учреждения является постоянным, после принятия решения о согласовании администрацией Ершовского муниципального района (вынесения распоряжения) руководитель образовательного учреждения вносит необходимые изменения в Устав учреждения и локальные акты учреждения. Руководитель образовательного учреждения принимает необходимые меры по государственной регистрации изменений, вносимых в Устав учреждения в установленном порядке.

2.11. Деятельность образовательного учреждения осуществляется в соответствии с новым установленным режимом работы.

2.12. Об изменении режима работы образовательного учреждения руководитель издает приказ.

2.13. В случае, если изменение режима работы образовательного учреждения является временным, в приказе руководителя образовательного учреждения обязательно указывается период, на который изменяется режим работы.