



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2021 № 403
г. Ершов

Об утверждении Порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации Ершовского муниципального района на их соответствие федеральному и региональному законодательству

В соответствии с Федеральными законами от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Ершовского муниципального района, администрация Ершовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации Ершовского муниципального района на их соответствие федеральному и региональному законодательству согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Ершовского муниципального района С.В.Калинину.

Глава Ершовского муниципального района

С.А.Зубрицкая

к постановлению администрации
Ершовского муниципального района
от 18.06.2021 № 403

ПОРЯДОК

проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов
Администрации Ершовского муниципального района на их соответствие
федеральному и региональному законодательству

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов Администрации Ершовского муниципального района (далее – Администрация) регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Саратовской области (далее – мониторинг).

Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую Администрацией по сбору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального и регионального законодательства в целях обеспечения своевременной разработки проектов нормативных правовых актов Администрации, направленных на принятие (издание), изменение или признание утратившими силу нормативных правовых актов Администрации Ершовского муниципального района (далее – правовые акты).

Мониторинг проводится в целях совершенствования правовой системы и повышения эффективности работы органов местного самоуправления муниципального образования, улучшения качества правовых актов, обеспечения достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременности приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законов, недопущения нарушения прав граждан и организаций.

2. Основными задачами мониторинга являются:

1) выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Саратовской области, а также устранение выявленных в правовых актах внутренних противоречий;

2) выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение;

3) разработка предложений по совершенствованию правовых актов;

4) выявление правовых актов, в которые требуется внести изменения, в целях устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы;

5) выявление правовых актов, требующих признания утратившими силу.

3. По результатам мониторинга формируется План нормотворческой деятельности Администрации Ершовского муниципального района по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Саратовской области (далее – План нормотворческой деятельности), который утверждается постановлением администрации Ершовского муниципального района ежегодно не позднее 28 декабря текущего года на следующий календарный год.

В течение года в План нормотворческой деятельности по мере необходимости вносятся изменения. Изменения, вносимые в План нормотворческой работы, утверждаются постановлением администрации Ершовского муниципального района.

4. Глава Ершовского муниципального района в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее – ответственный исполнитель).

Возложение на ответственного исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется распоряжением администрации Ершовского муниципального района.

5. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:

1) на постоянной основе изучает федеральное законодательство и законодательство Саратовской области, регулирующие вопросы, относящиеся к компетенции органов местного самоуправления, на предмет соответствия правовых актов Ершовского муниципального района вновь принятым актам федерального и регионального уровня;

2) по результатам проведения мониторинга осуществляет правовой анализ (обобщение) изменений федерального и регионального законодательства, иной поступающей информации, выявляет потребность в принятии (издании), изменении или признании утратившими силу правовых актов Администрации;

3) ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, готовит информацию о результатах проведения мониторинга с указанием перечня правовых актов муниципального образования, подлежащих принятию, изменению, признанию утратившими силу по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку, результатах данной работы, а также предложения по организации и координации разработки проектов правовых актов Администрации в соответствии с Планом нормотворческой деятельности Администрации и направляет указанную информацию Главе Ершовского муниципального района;

4) по результатам правового анализа информации, полученной в результате мониторинга, в срок до 25 декабря текущего года формирует проект Плана нормотворческой деятельности согласно приложению №2 к настоящему Порядку и готовит проект постановления о его утверждении.

5) обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности Администрации, в

соответствие с изменившимся федеральным и региональным законодательством;

6. Ежемесячная информация о результатах и ходе работы по приведению правовых актов в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Саратовской области (по форме приложения №1 к настоящему Порядку) направляется для сведения в прокуратуру Ершовского района.

Приложение №1
к Порядку проведения
мониторинга муниципальных
нормативных правовых актов
Администрации Ершовского
муниципального района на
их соответствие
федеральному и
региональному
законодательству

Информация
о результатах проведения мониторинга в связи с принятием
в _____ 20 ____ года федеральных нормативных правовых актов
(месяц)
и нормативных правовых актов Саратовской области

№ п/п	Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Саратовской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Саратовской области, постановление Губернатора, Правительства Саратовской области, иные региональные правовые акты), принятого в истекшем месяце	Вид и наимено- вание муницип- ального нор- мативного пра- вового акта, который необ- ходимо подго- товить	Планируе- мый срок принятия	Дата принятия, номер муниципального правового акта, принятого в соответствии с нормативным правовым актом Российской Федерации, нормативным правовым актом Саратовской области	В случае, если работа над проектом не завершена - указание стадии рассмотрения и планируемых сроков его принятия

Приложение №2
к Порядку проведения
мониторинга муниципальных
нормативных правовых актов
Администрации Ершовского
муниципального района на их
соответствие федеральному и
региональному
законодательству

ПЛАН
нормотворческой деятельности Администрации муниципального
образования по подготовке проектов муниципальных нормативных правовых
актов в связи с изменением федерального законодательства и
законодательства Саратовской области

№ п/п	Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Саратовской области, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Саратовской области, постановление Губернатора, Правительства Саратовской области, иные региональные правовые акты), принятого в истекшем месяце	Наименование проекта правового акта	Ответственные за подготовку и сопровождение проекта правового акта	Планируемый срок принятия правового акта	Дата принятия, номер и наименование муниципального акта
1.					
2.					
3.					