



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.01.2020г. № 40
г. Ершов

Об утверждении карты рисков нарушения антимонопольного законодательства и Плана мероприятий ("дорожной карты") по снижению антимонопольного законодательства

В соответствии с пунктом 2 распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», в соответствии с постановлением администрации Ершовского муниципального района Саратовской области от 09.08.2019 года №695 «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом Ершовского муниципального района Саратовской области, администрация Ершовского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Ершовского муниципального района Саратовской области на 2020 год согласно приложению №1.

2. Утвердить План мероприятий ("дорожную карту") по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации Ершовского муниципального района Саратовской области на 2020 год согласно приложению №2.

3. Сектору по информатизации и программному обеспечению разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района Саратовской области.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ершовского муниципального района Сучкову Л.И.

Глава Ершовского муниципального района

С.А.Зубрицкая

Карта
рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год

№ п/п	Уровни рисков	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	Существенный уровень	Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд путем утверждения конкурсной, аукционной документации, документации о проведении запроса котировок, запроса предложений, повлекшие нарушение антимонопольного законодательства	Недостаточный уровень внутреннего контроля; недостаточная компетентность сотрудников; высокая загруженность сотрудников службы закупок	Отсутствие	Нет
2	Низкий уровень	Разработка проектов нормативных правовых актов, соглашений и осуществление действий (бездействия), которые могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции	Недостаточная координация процесса разработки проекта нормативного правового акта и его принятия со стороны руководителя структурного подразделения; недостаточная квалификация сотрудников;	Отсутствие	Нет

			ненадлежащий анализ проектов нормативных правовых актов на предмет соответствия нормам антимонопольного законодательства		
3	Низкий уровень	Нарушение порядка предоставления муниципальных услуг: отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным законодательством; нарушение сроков предоставления муниципальных услуг, установленных административными регламентами	Недостаточный уровень внутреннего контроля; низкий уровень квалификации сотрудника	Отсутствие	Нет
4	Низкий уровень	Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц с нарушением срока, предусмотренного законодательством	Недостаточный уровень внутреннего контроля; личная заинтересованность	Отсутствие	Нет
5	Низкий уровень	Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки	Отсутствие	Нет

План мероприятий («дорожная карта»)

по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2020 год

№ п/п	Комплаенс - риск	Мероприятия по минимизации и устранению рисков (согласно карте рисков)	Ответственный исполнитель	Срок	Показатель
1	Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд путем утверждения конкурсной, аукционной документации, документации о проведении запроса котировок, запроса предложений, повлекшие нарушение антимонопольного законодательства	1. Систематическое повышение квалификации работников службы закупок. 2. Осуществление предварительного контроля документации на соответствие антимонопольному законодательству при осуществлении закупок. 3. Осуществление муниципального финансового контроля.	Начальник отдела муниципальных закупок Якубова С.И.	2020 год	Подготовка документов без наличия рисков нарушения антимонопольного законодательства
2	Разработка проектов нормативных правовых актов, соглашений и осуществление действий (бездействия), которые могут	1. Повышение уровня квалификации должностных лиц, ответственных за разработку проектов правовых	Начальник отдела правового обеспечения	2020 год	Подготовка документов без наличия рисков

	привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции	<p>актов.</p> <p>2.Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства.</p> <p>3.Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов.</p> <p>4.Анализ проектов правовых актов на наличие рисков нарушения антимонопольного законодательства.</p>	Головатова О.В.		нарушения антимонопольного законодательства
3	Нарушение порядка предоставления муниципальных услуг: отказ в предоставлении муниципальной услуги по основаниям, не предусмотренным законодательством; нарушение сроков предоставления муниципальных услуг, установленных административными регламентами	<p>1.Осуществление текущего контроля предоставления муниципальных услуг.</p> <p>2. Мониторинг актуальности административных регламентов оказания муниципальных услуг.</p> <p>3. Повышение внутреннего контроля.</p>	Все начальники отделов.	2020 год	Оказание муниципальных услуг без риска нарушения антимонопольного законодательства
4	Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц с	1. Повышение уровня квалификации сотрудников.	Все начальники отделов.	2020 год	Отсутствие рисков

	нарушением предусмотренного законодательством	срока,	2. Усиление внутреннего контроля. 3. Повышение эффективности процесса управления.			антимонопо льного законодател ьства
5	Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну, в аренду		1. Повышение уровня квалификации сотрудников. 2. Размещение на официальном сайте исчерпывающие перечни имущества.	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и экономической политики Сладкомедова О.В.	2020 год	Подготовка документов без наличия рисков нарушения антимонопо льного законодател ьства