



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2017г. № 415

Об утверждении формы проверочного
листа (списков контрольных вопросов)

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов), администрация Ершовского муниципального района Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списков контрольных вопросов) для использования при проведении плановых и внеплановых проверок муниципального контроля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам администрации Ершовского муниципального района, ответственным за муниципальный контроль при проведении плановых и внеплановых проверок использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов).

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ершовского муниципального района Л.И. Сучкову.

Глава администрации

С.А.Зубрицкая

Приложение к постановлению
администрации Ершовского
муниципального района
от 14.06.2017г. № 415

(название органа контроля)

_____ (вид контроля (надзора))

Проверочный лист (список контрольных вопросов)

Перечень предъявляемых требований	Реквизиты распоряжения о проведении проверки	Да	Нет	Не требуется	Количественный показатель	Примечание

_____ (подпись)

проверяющего (руководителя проверки)

_____ (инициалы, фамилия, должность)

_____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

представителя проверяемого субъекта)

_____ (инициалы, фамилия, должность)

_____ 20 ____ г.

Перечень нормативно-правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в соответствии с которым предъявлены требования:

1. _____

2. _____

3. _____

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):
в позиции «ДА» проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;
в позиции «НЕТ» проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции «Не требуется» проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому субъекту);

в позиции «Количественный показатель» проставляется количественный показатель, если предъявляемое требование подлежит количественной оценке;

в позиции «Примечание» отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.