



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.05.2020 г.

463

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Ершов

Об обеспечении создания и ведения  
аккаунтов в социальных сетях

В целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления области с населением и организации работы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечения открытости муниципального управления, администрация Ершовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке создания и ведения аккаунтов администрации Ершовского муниципального района в социальных сетях.
2. Отделу по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления обеспечить создание и ведение аккаунтов администрации Ершовского муниципального района Саратовской области в социальных сетях.
3. Сектору по информатизации и программному обеспечению разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации Калинину С.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава  
Ершовского муниципального района

С.А.Зубрицкая

**Положение**  
**о порядке создания и ведения аккаунтов администрации Ершовского**  
**муниципального района Саратовской области в социальных сетях**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и ведения аккаунтов администрации Ершовского муниципального района Саратовской области и Главы Ершовского муниципального района (далее – аккаунты) в социальных сетях «Одноклассники», «ВКонтакте», «Facebook» и «Instagram» (далее – социальные сети).

2. Отдел по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления осуществляет создание аккаунтов в социальных сетях, их наполнение на основании подготовленного им графика выхода и содержания публикаций (контент-плана) о мероприятиях, проводимых Главой Ершовского муниципального района и администрацией Ершовского муниципального района, а также других информационных поводов.

3. Отдел по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления в соответствии с возложенными на него обязанностями осуществляет:

наполнение аккаунтов в социальных сетях на основании графика мероприятий, иных информационных поводов, относящихся к компетенции указанных органов;

координацию работы в аккаунтах в социальных сетях, в том числе при подготовке контент-плана, материалов для наполнения аккаунтов, модерации комментариев и сообщений пользователей социальных сетей.

4. Отдел по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления и должностные лица, ответственные за ведение аккаунтов в администрации Ершовского муниципального района, осуществляют работу по обеспечению защищенности аккаунтов в социальных сетях, в том числе принятие мер, направленных на обеспечение безопасности данных и защиту аккаунта от несанкционированного доступа.

**II. Организация наполнения аккаунтов**

5. В аккаунтах в социальных сетях рекомендуется размещать не менее 10 публикаций в неделю о деятельности администрации и Главы Ершовского муниципального района или другой общественно значимой информации.

6. При ведении аккаунтов в социальных сетях использовать тексты, фотографии, видеоматериалы, инфографика и иные тематические иллюстрации, анимация, опросы, трансляции прямых эфиров, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

7. Аккаунты в социальных сетях должны иметь текстовое описание и дизайнерское оформление. При ведении аккаунтов рекомендуется применять, в том числе, иные возможности социальных сетей (приложения, виджеты, динамические обложки и др.).

8. При написании текстов публикаций необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов.

9. Комментарии и сообщения пользователей в аккаунтах модерировуются. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормативные правовые акты Российской Федерации и Саратовской области. Также подлежат удалению комментарии, содержащие спам-рассылки, оскорбления и нецензурные выражения. При этом пользователи, допустившие такие комментарии и сообщения, могут быть занесены в «черный список» или его аналог в порядке, определенном правилами использования соответствующей социальной сети.