



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.08.2017г. № 618
г. Ершов

Об утверждении Порядка
рассмотрения заявлений юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей
о включении (исключении) нестационарных
торговых объектов в схему размещения
нестационарных торговых объектов
на территории Ершовского
муниципального района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Приказом Министерства экономического развития Саратовской области от 18.10.2016 года №2424 «О порядке разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом Ершовского муниципального района, в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов на территории Ершовского муниципального района, администрация Ершовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Ершовского муниципального района Саратовской области (приложение №1).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации ЕМР Сучкову Л.И.

Глава администрации

С.А.Зубрицкая

Порядок
рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых
объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на
территории Ершовского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Ершовского муниципального района Саратовской области (далее - Схема).

1.2. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов на ярмарках, а также в местах проведения праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

2. Порядок

рассмотрения заявлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о включении (исключении) нестационарных торговых объектов в Схему (из Схемы)

2.1. Для включения (исключения) сведений о нестационарных торговых объектах в Схему (из Схемы), установленных приказом министерства экономического развития Саратовской области от 18.10.2016 года №2424 «О порядке разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», (далее по тексту – сведения о нестационарных торговых объектах), юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее по тексту - Заявитель) направляет в отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и экономической политики администрации Ершовского муниципального района (далее по тексту – Отдел) заявление о включении (исключении) в Схему (из Схемы) нестационарного торгового объекта (далее - заявление).

Отдел расположен по адресу: 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул.Интернациональная,7, каб. № 22.

График работы Отдела:

- понедельник - пятница - с 08.00 до 17.00 часов;
- перерыв с 12.00 до 13.00 часов.

Справочные телефоны отдела: 8 (84564) 5-26-42.

График приема заявлений: ежедневно с 08:00 до 12:00 часов (кроме выходных). Выходные дни – суббота и воскресенье.

2.2. Основаниями для включения (исключения) в Схему сведений о нестационарном торговом объекте являются:

- истечение установленного в Схеме периода размещения нестационарного торгового объекта;
 - изъятие земельного участка, на котором ранее размещался нестационарный торговый объект, для государственных или муниципальных нужд;
 - прекращение, репрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшее снижение обеспеченности населения площадью торговых объектов до уровня ниже установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов.
- Заявитель в своем письменном заявлении в обязательном порядке указывает следующие сведения:

- об адресе или адресном обозначении нестационарного торгового объекта с указанием улиц, дорог, проездов, иных ориентиров, относительно которых расположен нестационарный торговый объект, с указанием расстояний от границ нестационарного торгового объекта до указанных ориентиров;
- о типе торгового предприятия (торговый павильон, киоск, торговая палатка и иные нестационарные торговые объекты) в соответствии с ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения»);
- о группе товаров (ассортиментном перечне товаров, работ, услуг),
- о размере площади места размещения нестационарного торгового объекта;
- о периоде функционирования нестационарного торгового объекта;
- основание для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы)

2.3. Одновременно с заявлением подаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей), либо копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица;
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, либо юридического лица.

В случае если с заявлением подаются сведения об адресном ориентире, планируемом для размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде, то к заявлению прилагаются следующие документы:

- заверенная копия документа, подтверждающего право постоянного (бессрочного) пользования или аренды земельного участка, и графическое описание месторасположения нестационарного объекта в границах используемого земельного участка;

- письменное согласие пользователя, арендатора земельного участка, при условии, что размещение нестационарного торгового объекта на данном земельном участке не противоречит условиям договора аренды;
- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме, либо решение органа управления ТСЖ, ЖСК (если размещение нестационарного торгового объекта планируется на земельном участке, находящемся в постоянном (бессрочном) пользовании, аренде собственников помещений в многоквартирном жилом доме);

Документы, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также подведомственных им организациях и учреждениях, подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия, в случае если такие документы не были представлены заявителем самостоятельно.

2.4. Регистрация заявления осуществляется специалистом Отдела в день его подачи или поступления по почте. Максимальный срок рассмотрения заявления тридцати рабочих дней со дня его регистрации.

2.5. Отдел в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит их проверку достоверности информации, содержащейся в них.

2.6. По окончании проверки, не позднее пяти рабочих дней, Отдел одновременно направляет копию поступившего на рассмотрение заявления и прилагаемые к нему в соответствии с пунктом 2.3. Порядка документы, на согласование в отраслевые отделы администрации Ершовского муниципального района уполномоченные:

- в сфере архитектуры и капитального строительства, дорожного, коммунального хозяйства, благоустройства, обеспечения безопасности дорожного движения (отдел ЖКХ, транспорта и связи; отдел строительства, архитектуры и благоустройства администрации Ершовского муниципального района);

- в сфере владения, пользования, распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности (рассматривает отдел по управлению муниципальным имуществом, земельным ресурсам и экономической политики администрации Ершовского муниципального района).

В случае если в заявлении указан адресный ориентир, по которому планируется размещение объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности, копия поступившего на рассмотрение заявления с копиями прилагаемых к нему документов направляются в уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий полномочия собственника.

2.7. Отраслевые отделы администрации Ершовского муниципального района, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, рассматривают в течение пятнадцати рабочих дней представленные им на согласование копию заявления и прилагаемых к нему документов, предусмотренных пунктами 2.2., 2.3. настоящего Порядка, в части рассмотрения правовых оснований внесения изменений в Схему, и по результатам рассмотрения

направляют в Отдел письменное заключение о наличии, либо отсутствии правовых оснований включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы).

В соответствии с Правилами включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2010 года № 772, уполномоченный территориальный орган федерального органа исполнительной власти или орган исполнительной власти субъекта РФ рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, в течение тридцати рабочих дней.

2.8. Отдел в течение пяти рабочих дней после поступления от отраслевых отделов администрации Ершовского муниципального района, уполномоченного территориального органа федерального органа исполнительной власти или органа исполнительной власти субъекта РФ письменного заключения принимает решение о согласовании (отказе в согласовании) включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы), о чем в адрес Заявителя направляется письменное уведомление о принятом решении, либо письменное уведомление об отказе.

Письменное уведомление о принятом решении с указанием сроков включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы) либо уведомление об отказе вручаются Заявителю лично или направляются в его адрес заказным письмом с уведомлением.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа во включении (исключении) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему:

- несоответствие заявления предъявляемым требованиям, не предоставление требуемых документов;

- отсутствие оснований для включения (исключения) сведений о нестационарном торговом объекте в Схему (из Схемы), указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- отсутствие неиспользуемых земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, а также установленные законодательством Российской Федерации ограничения в их обороте;

- размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в частной собственности;

- отказ в согласовании включения нестационарного торгового объекта в Схему федеральным органом исполнительной власти или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим полномочия собственника имущества (в случае размещения нестационарного торгового объекта на земельном участке, находящемся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта РФ));

- несоответствие нестационарного торгового объекта либо места его предполагаемого размещения требованиям, установленным Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории

муниципального образования город Ершов Ершовского муниципального района Саратовской области, утвержденным решением Совета муниципального образования город Ершов Ершовского муниципального района Саратовской области от 28.05.2015г. № 23-150;

- в случае размещения нестационарного торгового объекта по адресному ориентиру, который находится:

- а) в охранных зонах всех коммуникаций;
- б) в охранных зонах и границах территорий объектов культурного наследия местного, регионального и федерального назначения и выявленных объектах культурного наследия;
- в) на землях особо охраняемых природных территорий, в зонах охраны гидрометеорологических станций, в первой зоне санитарной охраны источников водоснабжения и площадок водопроводных сооружений, в водоохраных зонах и прибрежных защитных полосах;
- г) в пределах треугольников видимости на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог, а также пешеходных переходах в соответствии со строительными нормами и правилами;
- д) на территории дворов жилых зданий;
- е) размещение нестационарного торгового объекта повлечет нарушение требований технических регламентов, ГОСТов, СНиП, СП.

2.10. В случае принятия решения о согласовании включения (исключения) в Схему (из Схемы) сведений о нестационарном торговом объекте, Отдел в порядке, установленном для разработки и утверждения Схемы, готовит проект муниципального правового акта.

Изменения в Схему вносятся в порядке, установленном приказом министерства экономического развития Саратовской области от 18 октября 2016 года № 2424 «О порядке разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», не чаще одного раза в квартал.