



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2014 № 697 _____
г. Ершов

О внесении изменений в постановление администрации Ершовского муниципального района от 21 марта 2013 года № 299

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Ершовского муниципального района от 25 ноября 2011 года №1538 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация Ершовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ершовского муниципального района от 21 марта 2013 года №299 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан участниками подпрограммы “Обеспечение жильём молодых семей” федеральной целевой программы “Жилище”» на 2011-2015 годы» следующие изменения:
 - 1.1. наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы “Обеспечение жильём молодых семей” федеральной целевой программы “Жилище”» на 2011-2015 годы»;
 - 1.2. пункт 1 постановления изложить в новой редакции: «Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы “Обеспечение жильём молодых семей” федеральной целевой программы “Жилище”» на 2011-2015 годы»;
 - 1.3. наименование административного регламента изложить в новой редакции: «Административный регламент по предоставлению

- муниципальной услуги «Признание молодых семей участниками подпрограммы “Обеспечение жильем молодых семей” федеральной целевой программы “Жилище” на 2011-2015 годы»;
- 1.4. пункт 1.4. административного регламента изложить в новой редакции: «1.4. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется отделом жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Ершовского муниципального района (далее – Отдел)»;
 - 1.5. пункт 1.5. административного регламента изложить в новой редакции: «Специалисты Отдела осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком работы:
Понедельник - с 8.00. до 12.00., с 13.00. до 17.00.
Вторник - с 8.00. до 12.00., с 13.00. до 17.00.
Среда - с 8.00. до 12.00., с 13.00. до 17.00.
Четверг - с 8.00. до 12.00., с 13.00. до 17.00.
Пятница - с 8.00. до 12.00., с 13.00. до 17.00.
С 12.00 до 13.00 обеденный перерыв
Суббота - выходной день.
Воскресенье - выходной день».
2. Отделу кадров, делопроизводства и контроля администрации Ершовского муниципального района обнародовать настоящее постановление.
 3. Отделу по организационным вопросам, информатизации и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Ершовского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ершовского муниципального района в сети Интернет и внести соответствующие изменения в Реестр государственных и муниципальных услуг.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации П.А. Громова.

Глава администрации

С.А. Зубрицкая